



Príloha č.1 výzvy

ŽIADOSŤ O ZAPOJENIE SA DO NÁRODNÉHO PROJEKTU (NP NKP)

Názov národného projektu:	Obnova národných kultúrnych pamiatok vo vlastníctve štátu (NP NKP)					
Kód národného projektu:	401405B637					
Vyhlasovateľ výzvy na zapojenie sa do NP NKP	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky					
Kód výzvy	MKSR-NP-1-2025					
Názov projektu žiadateľa	<i>názov musí obsahovať názov NKP</i>					
Názov žiadateľa						
Kód žiadosti ¹	<i>Vyplní pracovník MK SR v tvare rok_mesiac_deň_kola výzvy_P alebo Z a akronym názvu projektu (uvádza sa rok, mesiac, deň doručenia ŽoZNP, poradie kola výzvy a identifikácia či sa jedná o prioritnú NKP alebo NKO zo zázobníka P/Z napr. 2025_05_12_1_P_Akronym)</i> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
Dátum odoslania žiadosti ¹						

¹ Vyplní vyhlasovateľ po prijatí a zaregistrovaní žiadosti



1. Identifikácia žiadateľa – Vyplňa žiadateľ

Názov		Hlavný identifikátor (IČO)	
Sídlo (obec, ulica, číslo, PSČ)		IČZ	
DIČ:		IČ DPH	
Platiteľ DPH (áno/nie)		e-mail pre komunikáciu	
Právna forma (výber z číselníka právnych foriem ŠÚ SR)			

Štatutárny orgán Vyplňa žiadateľ

Žiadateľ je povinný uviesť štatutárny orgán v súlade s výpisom z registra alebo iným dokumentom (štatút, zakladacia listina a pod.)

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa (vrátane titulov pred a za menom)	
---	--

2. Komunikácia vo veci žiadosti (kontaktná osoba pre projekt) – Vyplňa žiadateľ

Kontaktné údaje a adresa na komunikáciu vo veci žiadosti a doručovanie písomností. Žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o ŽoZNP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. V prípade, ak adresa podľa predloženej vety bude odlišná od adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti, je žiadateľ povinný doložiť splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti na doručovanie písomností, prípadne na celé konanie o žiadosti v zmysle § 25 ods. 5 Správneho poriadku, inak sa komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti. Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;
2. žiadateľovi na jeho adresu, z rukám fyzickej osoby, ktorá je zamestnancom povereným na prijímanie písomností;
3. žiadateľovi na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán.

Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie	E-mail

3. Identifikácia projektu Vyplňa žiadateľ

Názov projektu (uvedie sa názov NKP)	
Názov žiadateľa, ktorý je správcom NKP	
Číslo listu vlastníctva k NKP, ktorá je predmetom projektu	
Popis debarierizačných prvkov v projekte	1.
	2.
	3.

Žiadateľ popíše minimálne 4 debarierizačné prvky. V prípade väčšieho počtu debarierizačných prvkov žiadateľ doplní ďalšie riadky.



	4.
	5.
Pôvodná podlahová plocha pred obnovou	
Podlahová plocha po obnove	
V prípade rekonštrukcie a modernizácie stavieb, pri ktorých objektívne nie je možné určiť pôvodnú a novú podlahovú plochu (napr. hrady, zámky a pod.), užívateľ v takýchto prípadoch predmetný údaj neuvedie. Subjekt na zapojenie v tomto bode náležite odôvodní, prečo neuviedol pôvodnú a novú podlahovú plochu rekonštruovanej národnej kultúrnej pamiatky.	

4. Miesto realizácie projektu - Vyplňa žiadateľ

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. Miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde sa nachádza NKP, na obnovu ktorej je zameraná ŽoZNP

P. č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU1)	Obec (LAU2)

Poznámka k miestu realizácie č. 1: Vyplňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.).

--

5. Popis projektu

5.1 Účel projektu a jeho očakávané výsledky - Vyplňa žiadateľ

Žiadateľ popíše účel projektu a jeho očakávané výsledky. Žiadateľ popíše prečo je potrebné projekt realizovať, čo je jeho cieľom, čo sa má jeho realizáciou vyriešiť (priame, resp. udržateľné výhody pre cieľovú skupinu). Účel projektu žiadateľ popíše cez očakávané prínosy (výsledky), ktoré nastanú po jeho realizácii (jeho dlhodobý prínos).

--

5.2 Popis východiskovej situácie - Vyplňa žiadateľ

Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameriava najmä na:

- východiskovú situáciu v dotknutom území, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasných údajov o infraštruktúre, prehľad celkového stavu dotknutej oblasti, regiónu),
- identifikáciu potrieb v rámci obnovy NKP vo vlastníctve štátu,
- identifikáciu potrieb (problémov) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. cieľového územia (hlavné problémy na danom území),
- popis toho, ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. cieľového územia, popis toho, ako projekt nadväzuje na existujúcu infraštruktúru, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné),
- identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru v NKP realizovaných v dobe predkladania ŽoZNP, resp. v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu;
- vymedzenie jednoznačných deliacich liníí v prípade realizácie projektov/aktivít obdobného charakteru v NKP v minulosti, v čase predkladania ŽoZNP alebo v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu.



Ak žiadateľ z dôvodu technických obmedzení predkladá niektorú z príloh ŽoZNP v listinnej podobe, v tejto časti ju identifikuje (uvedie číslo prílohy ŽoZNP, jej názov a dokumenty, ktoré obsahuje).

5.3 Spôsob realizácie aktivít projektu - *Vyplní žiadateľ*

Žiadateľ popíše spôsob realizácie hlavnej aktivity projektu s ohľadom na očakávané výsledky.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameriava najmä na:

- popis hlavnej aktivity projektu, spôsob jej realizácie, technické zabezpečenie, uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť,
- časovú následnosť jednotlivých čiastkových aktivít projektu, z ktorých sa skladá hlavná aktivita projektu, ich nadväznosť,
- popis, ako budú dosiahnuté stanovené ciele projektu,

Súlad projektu s horizontálnymi princípmi a Chartou základných práv EÚ

Žiadateľ uvedie, ako je/bude projekt v súlade s horizontálnymi princípmi a Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím, konkrétne:

- dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,
- presadzovanie rovnosti mužov a žien, uplatňovanie rodovej rovnosti,
- prijatie opatrení na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,
- zohľadňovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím.

Upozornenie pre žiadateľa:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu musí byť zahľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosť, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- pri výbere odborných kapacít zapojených do realizácie projektu musí byť dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia odborných kapacít nesmie dochádzať ku diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.
- Viac informácií k plneniu horizontálnych princípov nájdete na webovom sídle horizontalneprincipy.gov.sk

Príspevok projektu k naplňaniu hlavného cieľa - obnovy kultúrneho dedičstva

Žiadateľ uvedie, ako projekt prispieva k obnove kultúrneho dedičstva a využitia kultúry a histórie ako nástroja posilňovania národnej identity.

Uplatňovanie sociálneho aspektu

Žiadateľ uvedie, ako zabezpečil uplatňovanie sociálneho aspektu v projekte cez dve povinné súčasti obnovy NKP a jednu odporúčanú uplatniteľnú pri realizácii „hrubých prác“.

Povinné súčasti uplatňovania sociálneho aspektu:

- **debarierizácia** (zabezpečenie fyzickej a informačnej debarierizácie výrazne zvýši inklúziu a kultúrnu participáciu všetkým skupinám návštevníkov, predovšetkým so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením),
- **spolupráca so vzdelávacími inštitúciami** v oblasti stavebníctva/architektúry, umeleckého priemyslu a základnými školami (žiadateľ uvedie, ako dodávateľ stavebných prác a odborných špecializovaných prác v rámci výkonu činnosti zabezpečia zapojenie študentov / vzdelávacích inštitúcií v oblasti stavebníctva/architektúry, umeleckého priemyslu, prípadne základných škôl formou prezentácie o výkone svojich činností na obnovovanej NKP, a to nielen formou prednášok, ale hlavne formou exkurzií a prezentácie výkonu činnosti priamo na mieste samotnej obnovy).

Odporúčaná súčasť uplatňovania sociálneho aspektu

- **využitie subjektov sociálnej ekonomiky/registrovaných sociálnych podnikov²** na obnove NKP (žiadateľ predloží dokumentáciu na verejné obstarávanie prác a služieb na obnovu NKP, ktorej súčasťou bude zoznam existujúcich registrovaných sociálnych podnikov, ktoré bude možné zo strany dodávateľa osloviť a zapojiť do realizácie obnovy NKP za podmienky, že tento registrovaný sociálny podnik bude vedieť požadovaný rozsah prác a služieb dodať riadne, včas a v požadovanej kvalite.
V prípade nevyužitia tohto odporúčania bude nutné zo strany žiadateľa preukázať snahu dodávateľa o zapojenie niektorého z registrovaných sociálnych podnikov).

² Bližšie informácie: <https://www.employment.gov.sk/sk/praca-zamestnanost/socialna-ekonomika/>



Vhodnosť navrhovaných aktivít z vecného a časového hľadiska

Žiadateľ zdôvodní vhodnosť navrhovaných aktivít z vecného hľadiska a uvedie časovú postupnosť realizácie projektu a súlad harmonogramu uvedeného v časti 6 ŽoZNP Harmonogram realizácie aktivít s ďalšími lehotami vyplývajúcimi z legislatívy SR (napr. stavebný zákon), stavebno-technologických postupov, relevantných zmluvných vzťahov, resp. relevantných povolení súvisiacich s realizáciou projektu.

5.4 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu - Vyplňa žiadateľ

Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameriava najmä na:

- popis toho, ako a do akej miery projekt prispieje k riešeniu situácie v danej oblasti (sociálne – ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regiónie vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regiónie, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t. j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov),
- popis toho, ako sa realizáciou hlavnej aktivity projektu dosiahnu deklarované cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov projektu,
- popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výstupov projektu po jeho zrealizovaní (ak relevantné),
- popis účinnosti a efektívnosti riešenia vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu.



6. Harmonogram realizácie aktivít - Vyplňa žiadateľ

1.	Názov hlavnej aktivity	Obnova NKP vo vlastníctve štátu
2.	Celková dĺžka realizácie hlavnej aktivity (v mesiacoch)	
3.	Začiatok realizácie hlavnej aktivity	
4.	Koniec realizácie hlavnej aktivity	

7. Projektové ukazovatele výstupové - Vyplňa žiadateľ

Názov	Merná jednotka	Čas plnenia	Cieľová hodnota
PSKPRCO77 Počet podporovaných kultúrnych a turistických lokalít <i>Žiadateľ je povinný zvoliť si cieľovú hodnotu 1.</i>	kultúrne a turistické lokality	K- koniec realizácie projektu	
PSKPSOI40 Počet debarierizačných prvkov využitých pri obnove kultúrneho dedičstva <i>Žiadateľ je povinný stanoviť cieľovú hodnotu minimálne v počte 4 debarierizačné prvky.</i>	debarierizačný prvok	K- koniec realizácie projektu	
PSKPO043 Počet zapojených vzdelávacích inštitúcií <i>Žiadateľ je povinný zabezpečiť zapojenie do projektu minimálne jednej vzdelávacej inštitúcie a zvoliť si cieľovú hodnotu minimálne v počte 1.</i>	počet	K- koniec realizácie projektu	

8. Projektové ukazovatele výsledkové - Vyplňa žiadateľ

Názov	Merná jednotka	Čas plnenia	Cieľová hodnota
-------	----------------	-------------	-----------------



PSKPRCR77 Návštevníci podporovaných kultúrnych a turistických lokalít	Návštevníci/rok	U- v rámci udržateľnosti projektu (rok po intervencii)	
---	-----------------	---	--

9. Rozpočet projektu - Vyplňa žiadateľ

Celková výška oprávnených výdavkov	
Percento spolufinancovania z príspevku poskytovaného MK SR <i>Žiadateľ uvedie hodnotu 100 % v prípade projektov mimo schémy štátnej pomoci alebo % podľa výsledkov finančnej analýzy v prípade projektov v rámci schémy štátnej pomoci</i>	
Žiadaná výška príspevku	
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	

10. Verejné obstarávanie - Vyplňa žiadateľ

Zoznam VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom

Celkový počet VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom:

Celková suma VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom:

Predmet VO	Suma VO	Predpokladané termíny začatia realizácie prác/dodania tovarov alebo služieb	Navigácia (aktívny prelink) na zverejnenú dokumentáciu k príslušnému verejnému obstarávaniu

Zoznam VO po podpise zmluvy s dodávateľom

Celkový počet VO po podpise zmluvy s dodávateľom:

Celková suma VO po podpise zmluvy s dodávateľom:

Predmet VO	Suma VO	Predpokladané termíny začatia realizácie prác/dodania tovarov alebo služieb	Navigácia (aktívny prelink) na zverejnenú dokumentáciu k príslušnému verejnému obstarávaniu



Zoznam pripravovaných VO

Celkový počet pripravovaných VO:

Predmet VO	Predpokladaná hodnota zákazky	Predpokladané termíny vyhlásenia VO

11. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu - Vyplňa žiadateľ

Popis rizika	Popis eliminácie rizika

12. Vyhodnotenie splnenia kritérií pre výber zásobníkových projektov pre 2.

a 3. hodnotiace kolo

- Vyplňa žiadateľ, ak predkladá projekt do 2. a 3. hodnotiaceho kola.

Kritérium pre výber zásobníkových projektov	Odpoveď (áno/nie)
Kompletne vypracovaná projektová dokumentácia na všetky stavebné práce, pre účely vydania stavebného povolenia / rozhodnutia o stavebnom zámere, resp. ohlásenia stavby stavebnému úradu, ak je potrebné v zmysle platnej legislatívy (napr. stavebný zákon v platnom znení) k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola	
Povolenie na realizáciu stavby, ktorá je predmetom projektu k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola	
Aktuálny stav verejného obstarávania na stavebné práce, ktoré sú predmetom projektu obnovy NKP (netýka sa zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola	
Vyhlásené a neukončené verejné obstarávanie na stavebné práce, ktoré sú predmetom projektu obnovy NKP k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola	



Ukončené verejné obstarávanie na stavebné práce, ktoré sú predmetom projektu obnovy NKP, avšak k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola ešte nebola/i uzatvorená/é zmluva/y s úspešným uchádzačom na stavebné práce	
Uzatvorená zmluva o dielo na stavebné práce, ktoré sú predmetom projektu obnovy NKP k dátumu začiatku 2. alebo 3. hodnotiaceho kola .	
Ak sú predmetom projektu výlučne stavebné práce na obnovu NKP, ktoré budú zadané ako zákazka, na ktorú sa nevzťahuje pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní, žiadateľ v tejto časti zdôvodní tento postup mimo zákona o verejnom obstarávaní.	
<i>Túto časť žiadateľ vyplní len v prípade, ak pri všetkých svojich zákazkách na stavebné práce postupuje mimo zákona o verejnom obstarávaní.</i>	

13. Zoznam príloh k žiadosti o zapojenie sa do národného projektu

P. č.	Názov prílohy
1.	Plnomocenstvo (ak relevantné)
2.	Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
3.	Individuálny test štátnej pomoci na určenie režimu financovania
4.	Finančná analýza pre stanovenie maximálnej výšky oprávnenej pomoci (ak relevantné)
5.	Check-list – vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - debariérizácia kultúrnej stavby
6.	Podklady k preukázaniu splnenia kritérií posúdenia žiadosti (ak relevantné)

14. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolu podpísaný štatutárny orgán žiadateľa/osoba splnomocnená k predloženiu ŽoZNP čestne vyhlasujem, že:

- Všetky informácie obsiahnuté v ŽoZNP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. Spĺňam podmienky uvedené vo Výzve na zapojenie sa do národného projektu **Obnova národných kultúrnych pamiatok vo vlastníctve štátu (NP NKP)**,
- Som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci vyhodnocovania ŽoZNP a/alebo počas zapojenia sa do projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov),
- ŽoZNP je v súlade Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
- Zabezpečím uplatňovanie sociálnych aspektov v súlade so znením podmienky č. 4 vo Výzve,
- Som si vedomý skutočnosti, že projekt realizovaný v rámci tejto výzvy musí byť v súlade so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“, čo znamená, že realizácia projektu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov uvedených v čl. 17 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088 v platnom znení. Zároveň sa zaväzujem preukázať splnenie požiadaviek vyplývajúcich z tejto povinnosti spôsobom a v lehotách stanovených v tejto výzve, zmluve o spolupráci a dokumentoch, na ktoré sa zmluva odvoláva;
- Na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok zo všeobecného rozpočtu EÚ,
- Fyzická realizácia obnovy NKP nebola ukončená pred 18.11.2024,
- Zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia (relevantné napr. v prípade nižšej intenzity pomoci ako 100 % v prípade projektov



realizovaných pod schémou štátnej pomoci alebo v prípade vzniku neoprávnených výdavkov počas realizácie projektu).

V prípade projektov, ktoré podliehajú podmienkam štátnej pomoci, je žiadateľ povinný uviesť aj nasledujúce čestné vyhlásenia:

- Spĺňam, ako aj ŽoZNP spĺňa podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce z príslušnej schémy štátnej pomoci a nesiem plnú právnu zodpovednosť za dodržanie podmienok vyplývajúcich zo schémy štátnej pomoci a za situácie, ak v rámci projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci;
- Nie som podnikom v ťažkostiach v zmysle čl. 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách;
- Nenárokuje sa voči mne vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom;
- Beriem na vedomie, že pomoc v rámci projektu, resp. jeho časti sa neposkytuje na odvetvia a činnosti, na ktoré sa pomoc v zmysle relevantnej právnej úpravy nevzťahuje;
- Ak žiadateľ pôsobí v jednom zo sektorov, na ktorý sa pomoc v zmysle relevantnej právnej úpravy nevzťahuje a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti príslušnej schémy štátnej pomoci, beriem na vedomie, že pomoc poskytovaná v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu nemôže byť využitá na podporu aktivít spadajúcich do sektoru vylúčeného z rozsahu príslušnej schémy štátnej pomoci, pričom uvedené zabezpečím primeranými prostriedkami, ako je oddelenie činností alebo oddelenie účtov;

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať MK SR o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoZNP a jej prílohách.

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titl., meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Žiadateľ	Podpis